

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
«31» августа 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ НОШ
с. Северный
Л.Ф. Конюхова

Приказ № 119 от 31.08.2015г.

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, приостановления или прекращения отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между образовательной организацией Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением начальной общеобразовательной школой с. Северный (далее - МБОУ НОШ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим законодательством:

- Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования);
- Уставом МБОУ НОШ.

1.3. Перевод, отчисление в Учреждение оформляется приказом Директора МБОУ НОШ.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МБОУ НОШ с. Северный является нормативным локальным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Порядок и основания внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. Учащиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.3. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.4. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

2.5. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.6. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3. Порядок и основания перевода обучающихся в другое общеобразовательное учреждение

3.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

3.2. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

3.3. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.4. При переводе учащегося из Учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе).

3.5. Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки - подтверждения о зачислении ребенка в другое образовательное учреждение.

3.6. Перевод учащегося оформляется приказом Директора.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся из образовательного учреждения

4.1. По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

4.2. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное её функционирование.

4.3. Решение об исключении обучающегося, не получившего начального общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Учреждение обязано проинформировать об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и Учредителя.

4.5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.6. Отчисление обучающихся производится по окончании срока обучения;

4.7. Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося оформляется приказом Директора школы.

4.8. Лицам, отчисленным из Учреждения, выдаётся справка установленного образца.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Учащиеся имеют право на восстановление в Учреждении при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

5.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

5.3. Восстановление учащихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

5.4. Восстановление лица осуществляется приказом Директора школы на основании соответствующего заявления о восстановлении в составе учащихся Учреждения. При подаче заявления о восстановлении необходимо указать класс, программу, по которой обучался, предоставить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении).

5.5. Порядок и условия восстановления в школе учащегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.